



ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: Об-5 от 21.11.2017 г.

Възложител: **Община Карлово**

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00072

Адрес: гр. Карлово, ул. „Петко Събев“ № 1

Лице за контакт: Николай Колев

Телефон: 0335 54586

E-mail: n.kolev@karlovo.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☒ Строителство

☐ Доставки

☐ Услуги

Предмет на поръчката: „Извършване на непредвидени ремонтни дейности по обекти на територията на община Карлово“.

Кратко описание: Предмет на обществената поръчка е извършване на непредвидени ремонтни дейности, включително доставка и монтаж на необходимите материали, като пълният обем на дейностите е изчерпателно описан в Техническата спецификация, неразделна част от настоящите образци.

За всеки от извършените ремонти тече гаранционен срок, не по-малък от минималните гаранционни срокове, съгласно изискванията на Наредба № 2/2003 г. на МРРБ и следва да е посочен в офертата на изпълнителя..

За всяка извършена дейност, предмет на договора, се съставя двустранно подписан приемо-предавателен протокол, съдържащ описание на дейностите (съгласно Техническата спецификация), вида и количеството вложени материали..

Място на извършване: Територията на община Карлово.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 269 999.00 лв. (двеста и шестдесет и девет хиляди деветстотин деветдесет и девет лева и 0 ст.)

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

1. Участник при възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и отговаря на

изискванията, предвидени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящите указания.

2. В случай, че участникът е обединение, следва да представи копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Забележка: В договора за обединение задължително се посочва разпределението на дейностите и отговорността между партньорите съгласно предмета на обществената поръчка, както и ангажимент същите лица да останат в обединението до крайния срок на изпълнение на договора. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, се прилага разпоредбата на чл. 59, ал. 6 от ЗОП и трябва да представи регистрация по Закона за регистър БУЛСТАТ на обединението, при подписване на договор за СМР. Лице, което участва в обединение – участник в поръчката, не може да представя самостоятелна оферта.

3. Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

4. Всеки участник има право да представи само една оферта.

5. Офертата и документите към нея трябва да бъдат представени на български език. Ако участникът представя документи на чужд език, същите трябва да бъдат придружени с превод на български език.

6. При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

7. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.

8. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции съгласно актуалното състояние или от изрично упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.

9. Копията на документите трябва да бъдат заверени от участника или законния му представител с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и печат.

10. При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува най-късно на следващия работен ден в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

11. Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците.

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП

Основанията по ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника.

Декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява (когато участникът се представлява от повече от едно лице)

За доказване на горните обстоятелства се попълват Декларации Образец № 2 (от името на лицата, които представляват участника) и Образец № 3.

Участник, за когото са налице основания по посочените по-горе обстоятелства, има право да представи доказателства, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1-3 от ЗОП, че е предприел

мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване

За доказване на тези обстоятелства, участникът представя съветните документи, описани в чл. 58 от ЗОП.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1. Участниците трябва да са вписани в Централния професионален регистър на строителя за втора група, IV-та категория строежи.

За доказване на това обстоятелство в Образец № 1 се посочва съответния публичен регистър, който съдържа тази информация или се представя копие от Удостоверението за вписване в ЦПРС, придружен с валиден талон за 2017 г., или еквивалентен документ, издаден от държавата, в която са установени, доказващ еквивалентното право (за чуждестранните участници).

Икономическо и финансово състояние:

1. Участниците следва да имат валидна застрахователна полица за професионална отговорност на строителя – съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ (или еквивалентна застраховка или гаранция за чуждестранното лице – участник, в съответствие с чл. 171а, ал. 1 от ЗУТ), с общ лимит на отговорността, покриваща обема на поръчката.

За доказване на това обстоятелство се представя копие от валидна застрахователна полица за професионална отговорност на строителя.

Технически и професионални способности:

1. Участниците да са изпълнили минимум 5 обекта с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата.

За доказване на това обстоятелство се представя Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, изпълнено през последните 5 години (Образец № 4), придружен с удостоверение/я за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Под „Сходно с предмета на поръчката строителство“ следва да се разбира „Строително-монтажни работи“ с общ обем не по-малък от 1000 кв. м.

2. За изпълнение на настоящата обществена поръчка, участниците трябва да разполагат с технически и ръководен персонал с професионална компетентност, както следва:

- a) **1 бр. – Строителен техник "строителство и архитектура" или друга еквивалентна специалност** със стаж по специалността минимум 5 години;
- b) **1 бр. – Строителен техник "В и К" или друга еквивалентна специалност** със стаж по специалността минимум 5 години;
- c) **1 бр. – Строителен техник "пътно строителство" или друга еквивалентна специалност** със стаж по специалността минимум 5 години;
- d) **10 бр. – Строителни работници.**

*За доказване на обстоятелства по точки **a-c** се представя Списък на техническия и ръководен персонал, който ще отговаря за изпълнение на поръчката, с посочване на образованието, квалификацията и професионалния и специфичен опит на лицата (Образец № 5);*

*За доказване на обстоятелства по **точка d** се представя Списък на строителни работници (Образец № 6);*

3. За изпълнение на настоящата обществена поръчка, участниците трябва да разполагат с технически средства и съоръжения, както следва:

- Багер - 3 бр.;
- Самосвал - 2 бр.;
- Компресор - 1 бр.;
- Агрегат – 1 бр.;
- Къртач – 2 бр.

За доказване на обстоятелствата се представя Списък на техническите средства и съоръжения, които ще се използват при изпълнението на поръчката (Образец № 5a);

4. Участниците да притежават Сертификати ISO 9001:2008 и ISO 14001:2004 или

еквивалентни с обхват, сходен с този на поръчката или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството и Сертификат OHSAS 18001:2007 или еквивалент, сходен с този на поръчката или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.

За доказване на обстоятелствата се представят заверени от участника копия на изискваните сертификати;

5. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат.

За доказване на това обстоятелство се попълва Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за подизпълнители Образец № 7 (попълва се от участника).

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор и за тях да не са налице основанията за отстраняване (чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП)

За доказване на горните обстоятелства Подизпълнителите попълват Декларации Образец № 7-А, както и декларации Образец № 2 и Образец № 3.

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица, последните трябва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката. В случай, че участникът ще ползва капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи в офертата документи за поетите от третите лица задължения.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

[X] Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

[X] Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☐ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [Предлагана цена]

Тежест: [50%]

Име: [Срок за изпълнение]

Тежест: [30%]

Име: [Гаранционен срок]

Тежест: [20%]

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 06.12.2017 г.

Час: (чч:мм) 17:00 ч.

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 07.03.2018 г.

Час: (чч:мм) 17:00 ч.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 08.12.2017 г.

Час: (чч:мм) 10:00 ч.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

2.1. Идентификация на проекта, когато е приложимо: ☐

Друга информация (когато е приложимо):

Съдържание на офертата:

1. **Списък на документите в офертата** – форма избрана от участника;
2. **Административни сведения за участника** – Образец № 1;
3. **Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП** – Образец № 2;
4. **Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП** – Образец № 3;
5. **Заверено копие от Удостоверение за вписване в ЦПРС за 2017 г.;**
6. **Заверено копие от валидна застрахователна полица за професионална отговорност на строителя;**
7. **Списък строителство** – Образец № 4;
 - **Удостоверения/Референции за добро изпълнение** – (Приложение към списък строителство);
8. **Списък на техническия и ръководен персонал** – Образец № 5;
9. **Списък на техническите средства и съоръжения** – Образец № 5а;
10. **Списък на строителни работници** – Образец № 6;
11. **Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП, за подизпълнители** – Образец № 7;
12. **Декларация от подизпълнители** – Образец № 7-А;
 - Декларация от подизпълнителите за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – Образец № 2;
 - Декларация от подизпълнителите за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП – Образец № 3;
13. **Декларация за приемане на договора** – Образец № 8;
14. **Техническо предложение** – Образец № 9.

В техническото предложение всеки участник представя предложение за изпълнение на поръчката, включващо **Срок за изпълнение и Гаранционен срок.**
15. **Ценово предложение** – Образец № 13.

Всеки участник трябва да отрази общата стойност на видовете СМР/СРР след остойностяване на количествено-стойностната сметка.

Всички количества и цени в представеното от участника Приложение – КСС оферта следва да са вписани с 2 знака след десетичната запетая.
16. **Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор.**

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [21.11.2017 г.]

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) Антон Дзанев Минев

Длъжност: Зам.-кмет на Община Карлово